

Số: 83/KH-THPTTT

Hà Nội, ngày 08 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 (Chương trình GDPT 2018) và Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT đối với lớp 10; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Quyết định số 2269/QĐ- BGDDT ngày 11/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn 3558/SGDDT- GDTrH-GDTTYTNN ngày 08/9/2025 của Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026 cấp trung học phổ thông;

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục địa phương

Xã Thạch Thắt là xã thuộc vùng đồng bằng của Thành phố, cách trung tâm thành phố khoảng 30km, giáp với các xã Phúc Thọ, Hạ Bằng, Tây Phương, Đa Phương, được hợp nhất hình thành từ 6 xã của Huyện Thạch Thắt cũ kể từ ngày 01/7/2025, gồm: Thị trấn Liên Quan, xã Kim Quan, Phú Kim, Lại Thượng, Đại Đồng, Cẩm Yên) với tổng diện tích đất tự nhiên của xã là 31,93km², với quy mô dân số toàn xã là 54.163 người, trong đó có 1.500 người theo đạo công giáo, chiếm 2,7% dân số. Tổng thu nhập bình quân đầu người đến năm 2025 là 92 triệu đồng/người/năm.

Xã Thạch Thắt là trung tâm chính trị, hành chính của huyện Thạch Thắt trước đây, với nhiều cơ quan, đơn vị của huyện đóng trên địa bàn như: Kho bạc nhà nước, Ngân hàng, Toà án, Viện kiểm sát, Thi hành án, Bệnh viện... Trên địa bàn xã có 01 Trung tâm GDTX; 21 trường công lập, gồm: 01 trường THPT, 20 trường THCS, tiểu học và mầm non, trong đó có 18 trường đạt chuẩn Quốc gia.

- Năm học 2025-2026, ngành Giáo dục Thủ đô nói chung và xã Thạch Thắt nói riêng sẽ tiếp tục triển khai một số giải pháp để các trường được tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo..., qua đó giảm khoảng cách về chất lượng giáo dục đại trà giữa các địa phương.

2. Đặc điểm nhà trường

2.1. Học sinh

Khối	Số học sinh									Số lớp
	Tuyển mới	Lên lớp	Lưu ban	Học lại	Bỏ học	Chuyển đến	Chuyển đi	Tổng số	Nữ	
10	666					0		666	351	15
11		671	0	0	0	03	0	674	388	15
12		673	0	0	0	0	01	672	358	15
Tổng	2012									45

2.2. Tình hình đội ngũ

TT	Môn	Số lượng giáo viên			Trình độ chuyên môn	
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Đạt chuẩn	Trên chuẩn
1	Ngữ văn	12	10	2	12	
2	Toán	15	15		13	3
3	Tiếng Anh	12	12		10	2
4	GDTC	6	4	2	6	
5	GDQP -AN	3	2	1	3	
6	Sử	5	4		4	1
7	Địa	5	5		4	1
8	GDKT&PL	4	4		3	1
9	Vật lí	10	10		7	3
10	Hoá học	7	7		5	2
11	Sinh học	4	4		2	2
12	KTCN-NN	5	5		5	
13	Tin học	5	5		3	2
14	Âm nhạc	0	0		0	
15	Mĩ Thuật	1	0	1	0	1

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị

Loại phòng	Phòng học	Phòng chức năng								Nhà thể chất	Sân tập
		Vật lý	Công nghệ	Hóa học	Sinh học	Ngoại ngữ	Tin học	Đa năng	Thư viện		
Hiện có	28	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1

2.4. Kết quả giáo dục năm học 2024-2025

a. Kết quả giáo dục đại trà

- Chất lượng giáo dục đại trà được giữ vững và có chuyển biến tích cực.

+ Kết quả rèn luyện:

Xếp loại	Số lượng	Tỷ lệ (%)
Tốt	1982	98,56
Khá	29	1,44
Đạt	0	
Chưa đạt	0	

+ Kết quả học tập:

Xếp loại	Số lượng	Tỷ lệ (%)
Tốt	1700	84,54
Khá	311	15,46
Đạt	0	
Chưa đạt	0	

- Kết quả giáo dục mũi nhọn được nâng cao
 - + Trong cuộc thi Học sinh giỏi các bộ môn văn hóa cấp thành phố, nhà trường đạt 02 giải Nhì, 06 giải Ba và 16 giải Khuyến khích.
 - + Trong cuộc thi thể thao cấp thành phố, nhà trường đạt 07 HC Bạc; 01 HC Đồng
 - + Trong cuộc thi Olympic các bộ môn văn hóa cấp cụm, nhà trường đạt 14 giải Nhất, 15 giải Nhì, 17 giải Ba và 07 giải Khuyến khích, xếp thứ nhất cụm Thạch Thất- Quốc Oai.
 - + Trong cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp cụm, nhà trường có 03 đề tài nghiên cứu Khoa học kỹ thuật đạt 02 giải Nhì, 01 giải Ba.
 - + Trong cuộc thi Đường lên đỉnh Olympia do Đài truyền hình tổ chức, em Nguyễn Trung Khánh lớp 11A05 đạt giải Nhất tuần, Giải Nhì tháng.

2.5. Kết quả xếp loại thi đua năm học 2024-2025

- Cá nhân:
 - + Lao động tiên tiến: 101
 - + Công nhận CSTĐ cấp cơ sở: 25.
- Tập thể: 02 tổ đạt tập thể lao động tiên tiến.
- Trường được tặng danh hiệu "Tập thể xuất sắc".

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Các chỉ tiêu cụ thể

- Kết quả rèn luyện

Xếp loại	Thực hiện năm học 2024-2025	Chỉ tiêu năm học 2025-2026
Tốt	98,56 %	99 %
Khá	1,44 %	1 %
Đạt	0	0
Chưa đạt	0	0

- Kết quả học tập

Xếp loại	Thực hiện năm học 2024-2025	Chỉ tiêu năm học 2025-2026
Tốt	84,54 %	90 %
Khá	15,46 %	10%
Đạt	0	0
Chưa đạt	0	0

Tỉ lệ tốt nghiệp THPT: 100%; tỉ lệ đỗ Đại học - Cao đẳng: 95%

2. Kết quả giáo dục mũi nhọn:

- + Kết quả thi khoa học kĩ thuật đạt 02 giải thành phố.
- + Kết quả thi học sinh giỏi cấp thành phố đạt 01 giải Nhất, 08 giải Nhì, 10 giải Ba và 10 giải Khuyến khích
- + Kết quả thi Olympic CỤM THPT Số 12 đạt 20 giải Nhất; 16 giải Nhì; 18 giải Ba; 6 giải Khuyến khích.
- + Cuộc thi "Đường lên đỉnh Olympia" năm 2025: có 01 học sinh đạt Nhất tuần, Nhất tháng;
- + Kết quả cuộc thi Vovinam do sở Giáo dục và đào tạo tổ chức đạt 02 HCV; 04 HCB, 08 HCD.
- + Giải bóng đá Nam học sinh giành cho học sinh THPT Hà Nội do báo An ninh thủ đô tổ chức đạt giải Nhất.

3. Đánh giá viên chức và chuẩn nghề nghiệp

Đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp GV, chuẩn Hiệu trưởng: 93 người

- + Loại Tốt: 20%
- + Loại Khá: 79%
- + Loại Đạt: 1%
- + Chưa đạt: 0

Đánh giá xếp loại công chức, viên chức, LDHĐ: 97 người

- + Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ: 20%
- + Hoàn thành Tốt nhiệm vụ: 79%
- + Hoàn thành nhiệm vụ: 1%

+ Không hoàn thành nhiệm vụ: 0%

- Danh hiệu thi đua

- Cá nhân:

+ Lao động tiên tiến: 102 %

+ Đề nghị công nhận CSTĐ cấp cơ sở: 20 %

- Tập thể:

+ Trường đạt: Tập thể LĐ Xuất sắc

+ Tổ CM: 01 tổ đạt tập thể lao động xuất sắc, 02 Tổ CM tiên tiến

IV. KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC VÀ KẾ HOẠCH DẠY HỌC CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Khung kế hoạch thời gian thực hiện chương trình năm học 2025-2026
(Có khung kế hoạch kèm theo)

2. Kế hoạch dạy học các môn học/hoạt động giáo dục của khối/ lớp
Kèm theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2

Thông kê môn học/hoạt động giáo dục theo CT 2018

** Các môn học lựa chọn*

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tuần thực hiện trong HKI	Số tuần thực hiện trong HKII
Địa lí	21	778	18	17
GDKT&PL	20	836	18	17
Vật lí	45	2012	18	17
Hoá học	26	1179	18	17
Sinh học	20	853	18	17
Công nghệ (KTCN)	16	747	18	17
Công nghệ (KTNN)	2	79	18	17
Tin học	28	1282	18	17
Âm nhạc	0	0	18	17
Nghệ thuật	2	79	18	17

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Ngữ văn	26	1166	18	17
Toán	45	2012	18	17
Địa	0	0	0	0
GDKT&PL	3	127	18	17
Vật lí	34	1605	18	17
Hoá học	19	846	18	17
Sinh học	8	329	18	17

*** Môn học tự chọn:** không có

3. Nội dung thực hiện các kế hoạch giáo dục của nhà trường.

3.1. Xây dựng các tổ hợp môn học và cụm chuyên đề học tập lựa chọn

- Nhà trường xây dựng các tổ hợp các môn học lựa chọn và cụm các chuyên đề học tập lựa chọn bảo đảm vừa đáp ứng theo nguyện vọng của học sinh vừa sử dụng đầy đủ, hiệu quả đội ngũ giáo viên của nhà trường; tổ chức tư vấn và cho học sinh đăng kí, lựa chọn các tổ hợp do nhà trường xây dựng đảm bảo khoa học, công khai, minh bạch.

- Tổ chức xây dựng các cụm chuyên đề học tập lựa chọn phải phù hợp với định hướng nghề nghiệp; học sinh chỉ được chọn cụm chuyên đề trong các môn học bắt buộc và các môn học đã lựa chọn.

3.2. Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh:

+ Các kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kì, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên.

+ Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, nhà trường phân công giáo viên chủ nhiệm đảm nhận nội dung hoạt động. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Hoạt động trải nghiệm và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được tổ chức trong và ngoài lớp học, trong và ngoài trường học; theo quy mô nhóm, lớp học, khối lớp hoặc quy mô trường; với bốn loại hình hoạt động chủ yếu là Sinh hoạt dưới cờ, Sinh hoạt lớp, Hoạt động giáo dục theo chủ đề và Hoạt động câu lạc bộ; với sự tham gia, phối hợp, liên kết của nhiều lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường như: giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên môn học, cán bộ tư vấn tâm lý học đường, cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, cán bộ quản lý nhà trường, cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân trong xã hội; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành.

+ Đối với Nội dung giáo dục của địa phương, nhà trường thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2803/SGDDĐT-GDTrH ngày 14/9/2022 của Sở GDĐT về việc dạy học Nội dung giáo dục địa phương cấp THPT. Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học các chủ đề/bài học Nội dung giáo dục của địa phương phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan.

3.3. Đối với việc thực hiện các chương trình môn học

- Chỉ đạo các tổ, nhóm họp nghiên cứu và xây dựng các kế hoạch giáo dục của nhóm. Thực hiện dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở cả 3 khối lớp và theo hướng dẫn tại Công văn 3558/SGDDĐT- GDTrH- GDTTYTNN ngày 08/9/2025 của Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026 cấp trung học phổ thông.

- Triển khai tới giáo viên kế hoạch giáo dục của nhóm sau khi được nhà trường phê duyệt. Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục và kế hoạch bài dạy của cá nhân. Xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Tổ chức dạy học phân hóa theo năng lực, nguyện vọng của học sinh và điều kiện cụ thể của nhà trường dựa theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông.

3.3. Đối với công tác giáo dục đạo đức, rèn kỹ năng sống cho học sinh

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường

công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học.

- Thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Nhà trường giao nhóm Giáo dục thể chất xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

3.4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

- Chỉ đạo các tổ, nhóm hướng dẫn và hỗ trợ giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến.

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao như Hội thi giai điệu tuổi hồng, Giải bóng đá học sinh, Giải bóng chuyền học sinh, ... trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học phổ thông; tăng cường giao

lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

3.5. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

- Chỉ đạo các nhóm triển khai nghiên cứu các quy định về đánh giá và xếp loại học sinh theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và phổ biến tới học sinh, cha mẹ học sinh quy chế đánh giá và xếp loại học sinh.

- Thực hiện đánh giá học sinh theo đúng quy định, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn.

- Chỉ đạo các nhóm cần xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kì các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn. Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện, ngày tháng, địa điểm, số liệu... một cách máy móc.

- Chỉ đạo việc kiểm tra, đánh giá cụm chuyên đề học tập lựa chọn của cấp Trung học phổ thông được thực hiện theo khoản 3, Điều 6 tại Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; kết

quả kiểm tra, đánh giá được ghi nhận vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh thuộc học kì khi kết thúc dạy học cụm chuyên đề học tập.

- Đối với học sinh chuyển đổi môn học thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 của Bộ GDĐT. Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học tính đến thời điểm kiểm tra và được thực hiện tương tự như bài kiểm tra, đánh giá định kì. Kết quả kiểm tra, đánh giá được ghi vào sổ theo dõi và đánh giá học sinh, tại cột Ghi chú của môn học, thuộc học kì II; đồng thời ghi vào Học bạ tại ô “Kết quả học tập, rèn luyện trong hè”.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định theo Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lí và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

3.6. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

- Nhà trường tiếp tục phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường, để nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; bồi dưỡng đội ngũ cán bộ Đoàn, giáo viên chủ nhiệm kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025"; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp. Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, nhu cầu của thị trường lao động nhằm định hướng các hoạt động giáo dục phù hợp với các yêu cầu của xã hội đồng thời đáp ứng nguyện vọng của học sinh; tăng cường công tác tư vấn hướng nghiệp cho học sinh lớp 12.

- Đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường. Thực hiện tốt công tác quản lí, phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học gắn với giáo dục hướng nghiệp. Tăng cường huy động các nguồn lực tài chính và các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo cho việc tổ chức các hoạt động dạy học/giáo dục trong nhà trường theo hướng thực học, lý thuyết gắn với thực hành và thực tiễn phục vụ cho giáo dục hướng nghiệp và phân luồng đạt hiệu quả.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 2643/SGDĐT-GDPT ngày 19/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học từ năm học 2020 - 2021:

+ Mỗi nhóm chuyên môn Toán, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ, Tin học thiết kế ít nhất 01 bài học STEM theo hướng tích hợp nội môn hoặc liên môn. Nội dung bài học bám sát nội dung chương trình của các môn học nhằm thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo thời lượng qui định của các môn học trong chương trình.

+ Nhà trường tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM thông qua hình thức Câu lạc bộ hoặc các hoạt động trải nghiệm thực tế. Hoạt động trải nghiệm STEM được tổ chức thực hiện theo sở thích và năng khiếu và lựa chọn của học sinh tham gia một cách tự nguyện. Các hoạt động trải nghiệm STEM như tổ chức các không gian trải nghiệm STEM trong nhà trường, giới thiệu thư viện học liệu số, thí nghiệm ảo, mô phỏng, phần mềm để học sinh tìm hiểu, khám phá các thí nghiệm, ứng dụng khoa học, kỹ thuật trong thực tiễn đời sống.

+ Tổ chức cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp trường vào tháng 9. Giao nhóm Vật lý tư vấn và hỗ trợ hoạt động của CLB Khoa học KT và phân đầu có ít nhất 01 một đề tài/dự án nghiên cứu tham gia Cuộc thi khoa học, kỹ thuật cấp cụm và thành phố.

- Tiếp tục định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học phổ thông theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

3.7. Tham gia các kì thi, cuộc thi

Căn cứ kế hoạch tổ chức các kỳ thi, cuộc thi của Sở GD và Bộ GD, nhà trường xây dựng các kế hoạch cụ thể tổ chức các cuộc thi cấp trường và tham gia các cuộc thi do cấp trên tổ chức như tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường, tổ chức kì thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026, tổ chức lựa chọn học sinh tham gia kì thi học sinh giỏi cấp Thành phố, cấp quốc gia, quốc tế,... đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo.

3.8. Phát triển đội ngũ cán bộ, giáo viên

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ cán bộ, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn Hiệu trưởng theo các văn bản hướng dẫn của Sở và Bộ.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; xây dựng kế hoạch sử dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở tổ chức; gắn nội dung tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình



giáo dục phổ thông 2018 với nội dung bồi dưỡng thường xuyên và nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

- Tổ chức tốt Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp Cụm và cấp Thành phố các môn Ngữ Văn, Địa lý, Tin học.

3.9. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

- Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý nhà trường theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường THPT có nhiều cấp học, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

+ Tự chủ trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường. Kế hoạch giáo dục nhà trường được xây dựng trên cơ sở chiến lược phát triển của nhà trường, vừa thực hiện các mục tiêu trước mắt, vừa hướng đến mục tiêu lâu dài. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được Hội đồng trường phê duyệt theo quy định, báo cáo Sở GDĐT trước khi thực hiện.

+ Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của nhà trường.

+ Thực hiện hiệu quả Kế hoạch 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT về việc tổ chức phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm". Linh hoạt trong việc tổ chức các hoạt động chia sẻ kinh nghiệm dạy học, kinh nghiệm quản lý, hỗ trợ học sinh học tập với các trường bạn.

- Tiếp tục triển khai và thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục. Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục. Thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn Ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo. Tổ chức triển khai tốt việc chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; tập trung chỉ đạo thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định, trong đó không được lạm dụng vị trí công tác của mình để thực hiện hoặc tham gia thực

hiện việc ép buộc, vận động học sinh, hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kì hình thức nào.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc dạy thêm, học thêm; công tác chuẩn bị và triển khai CTGDPT 2018; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lí và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các nhà trường theo Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 12/8/2022 của Bộ GDĐT hợp nhất Quyết định về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THCS và THPT.

3.10. Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học

- Phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã Thạch Thất để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí trong nhà trường.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí; duy trì thực hiện vệ sinh trường, lớp học theo quy định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn.

- Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

3.11. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu.

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học nhiều hơn 06 buổi/tuần, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình trong bối cảnh ứng phó với tình hình dịch bệnh nếu có.

- Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá trực tuyến; khai thác và sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, không để thiết bị dạy học được trang bị đến trường nhưng không được đưa ra lớp để sử dụng; tăng cường kiểm tra, giám sát tần suất sử dụng thiết bị và đồ dùng học tập trong quá trình dạy học.

- Chỉ đạo các nhóm cần xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kì các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số. Khai thác hiệu quả kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử của ngành.

3.12. Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng theo luật số 06/2022/QH15 ngày 15/6/2022. Đánh giá xếp loại viên chức hằng tháng đối với CC, VC,

LDHĐ làm việc trong các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc theo Quyết định 1461/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2018 của Sở GDĐT Hà Nội.

- Triển khai cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

- Thực hiện nghiêm túc nghị quyết của Đảng bộ, của Hội nghị CBVC trên nguyên tắc tập trung dân chủ trong công tác thi đua khen thưởng. Tăng cường đoàn kết nội bộ, nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý. Động viên, khuyến khích, tạo điều kiện và môi trường cho giáo viên thi đua xây dựng các bài giảng trực tuyến, phát triển học liệu điện tử để chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong tổ chức dạy học trực tuyến và trực tiếp, ứng phó kịp thời với tình hình dịch bệnh nếu có.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tập trung tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về giáo dục và việc thực hiện nhiệm vụ năm học. Tổ chức tốt “Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học”.

2. Củng cố và nâng cấp cơ sở vật chất trường học, thiết bị dạy học, đặc biệt là các thiết bị và nền tảng công nghệ để dạy học trực tuyến. Rà soát, kiểm kê lại đồ dùng dạy học hiện có, sắp xếp bảo quản và sử dụng có hiệu quả các đồ dùng dạy học phục vụ cho các khối lớp và xây dựng kế hoạch tăng cường cơ sở vật chất để đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông. Tăng cường nâng cao năng lực của cán bộ quản lý và đội ngũ giáo viên, nhân viên; tiếp tục đổi mới quản lý giáo dục, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, là khâu đột phá để nâng cao chất lượng dạy và học.

3. Tổ chức tốt Hội nghị cán bộ viên chức đầu năm học để thông qua các quy định của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội; thống nhất quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ, quy định dạy thêm, học thêm, quy định thu chi tài chính,... trên tinh thần tự chủ gắn với tự chịu trách nhiệm của Hiệu trưởng trước cơ quan quản lý cấp trên.

4. Tổ chức cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tích cực Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, lập thành tích chào mừng kỷ niệm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam. Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Xây dựng Nhà trường

văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch” gắn với thực hiện tốt Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội; Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND thành phố Hà Nội.

5. Tiếp tục đổi mới dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua các hoạt động chuyên môn, tổ chức các sinh hoạt chuyên đề trong nhà trường và cụm trường. Các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học của môn học và các chủ đề tích hợp liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực. Tiếp tục đổi mới các hoạt động giáo dục đạo đức học sinh, cách thức tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, triển khai các biện pháp hữu hiệu ngăn chặn tiêu cực xâm nhập học đường, xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, tích cực, an toàn.

6. Nâng cao hiệu quả của công tác kiểm tra nội bộ, chủ động tổ chức tự kiểm định chất lượng gắn với việc đổi mới công tác thi đua, khen thưởng của cán bộ, giáo viên, nhân viên trên cơ sở chất lượng và hiệu quả thực hiện các nhiệm vụ được giao.

7. Chuẩn bị tốt các điều kiện để tham gia các hoạt động của cụm trường trường THPT số 12. Tổ chức tham gia thi GVDG các cấp. Tổ chức cho học sinh thi Olympic, thi KHKT, cấp trường, cấp cụm, thi học sinh giỏi lớp 12 các môn văn hóa cấp thành phố. Tổ chức rút kinh nghiệm về các kỳ kiểm tra học kỳ, kiểm tra khảo sát, thi tốt nghiệp THPT. Tăng cường phụ đạo cho học sinh học lực yếu để giữ vững tỉ lệ tốt nghiệp THPT; nâng cao số lượng và chất lượng thi HSG và tỉ lệ đỗ vào Đại học - Cao đẳng.

8. Làm tốt công tác quản lý trên tinh thần “Kỷ cương nghiêm, chất lượng thật, hiệu quả cao”. BGH tích cực dự giờ thăm lớp nhằm tăng cường chỉ đạo hoạt động dạy và học. Cải tiến công tác thông tin đa chiều thông qua việc sử dụng có hiệu quả mạng Internet, Trang thông tin điện tử nhà trường. Nâng cao chất lượng công tác hướng nghiệp theo các quy định của Bộ GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội. Phối hợp chặt chẽ với CMHS làm tốt công tác giáo dục tại gia đình, thúc đẩy học sinh tích cực tự học ở nhà để nâng cao chất lượng học tập và rèn luyện. Tăng cường công tác xã hội hoá gắn kết CMHS với phong trào xây dựng trường học hạnh phúc, an toàn, thân thiện và bình đẳng.

9. Thực hiện hiệu quả việc quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong nhà trường; tổ chức tốt các phong trào thi đua. Tăng cường công tác tư vấn học đường, công tác xã hội trường học, công tác kiểm tra nội bộ nhà trường.

10. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh; triển khai học bạ số và hồ sơ điện tử trong nhà trường.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm

Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường; xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền;

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của Hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định;

Quản lý giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên; thực hiện việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động; tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước;

Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh, ký xác nhận học bạ và quyết định khen thưởng, kỷ luật học sinh; Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; thực hiện công khai đối với nhà trường;

2. Các Phó hiệu trưởng

- Thực hiện và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về nhiệm vụ được Hiệu trưởng phân công;

- Cùng với Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước cấp trên về phần việc được phân công phụ trách;

3. Tổ trưởng chuyên môn

- Thực hiện và chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu về nhiệm vụ được phân công. Tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Căn cứ vào kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng và giải trình kế hoạch dạy học các môn học theo yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông cấp THPT của tổ theo tuần, tháng, học kỳ và năm học.

- Thực hiện kế hoạch hoạt động chuyên môn của trường, của tổ chủ động và linh hoạt. Đề xuất hiệu trưởng phân công giáo viên dạy và giáo viên chủ nhiệm lớp theo năm học.

- Tổ chức cho giáo viên thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân thành phố. Đề xuất các xuất bản phẩm tham khảo để lựa chọn sử dụng trong nhà trường theo quy định.

- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông; tham gia đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng.

4. Giáo viên, nhân viên

- Dạy học và giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy

học của nhà trường theo chế độ làm việc của giáo viên do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giáo dục; tham gia nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng;

- Rèn luyện đạo đức, học tập văn hoá, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục; vận dụng các phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động và sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học của học sinh;

- Thực hiện Điều lệ nhà trường; thực hiện quyết định của Hiệu trưởng, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục;

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, các giáo viên khác, gia đình học sinh, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh trong dạy học và giáo dục học sinh;

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Xây dựng kế hoạch các hoạt động giáo dục thể hiện rõ mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục bảo đảm tính khả thi, phù hợp với đặc điểm học sinh, với hoàn cảnh và điều kiện thực tế nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của cả lớp và của từng học sinh. Thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch đã xây dựng;

- Phối hợp chặt chẽ với gia đình học sinh, với các giáo viên bộ môn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, các tổ chức xã hội có liên quan trong việc hỗ trợ, giám sát việc học tập, rèn luyện, hướng nghiệp của học sinh lớp mình chủ nhiệm và góp phần huy động các nguồn lực trong cộng đồng phát triển nhà trường.

- Nhận xét, đánh giá và xếp loại học sinh cuối kỳ và cuối năm học; đề nghị khen thưởng và kỷ luật học sinh; đề nghị danh sách học sinh được lên lớp thẳng, phải kiểm tra lại, phải rèn luyện thêm về hạnh kiểm trong kỳ nghỉ hè, phải ở lại lớp; hoàn chỉnh việc ghi sổ điểm và học bạ học sinh.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội (để báo cáo);
- BGH, BCHCD, BTĐT;
- Các tổ CM- VP;
- Lưu: VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Đức Vượng

KHUNG THỜI GIAN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Kế hoạch số 83/KH-THPTT ngày 08/9/2025 của
Hiệu trưởng trường THPT Thạch Thất)

1. Tháng 8/2025

- Thực hiện công tác bồi dưỡng chuyên môn và các lớp tập huấn cho CBQL, giáo viên nhà trường theo kế hoạch bồi dưỡng của Sở;
- Chuẩn bị các điều kiện cho ngày tựu trường và khai giảng năm học mới;
- Xây dựng và hoàn thiện kế hoạch giáo dục;
- Cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn giáo vụ các bộ môn và tổ chức chuyên đề do Sở tổ chức;
- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi cấp TP;
- Tập trung học sinh khối 10. Tựu trường năm học mới từ ngày 29/8/2025.
- Triển khai các hoạt động kỉ niệm 80 năm Cách mạng tháng 8 và Quốc Khánh 02/9

2. Tháng 9/2025

- Khai giảng ngày 05/9/2025;
- Tổ chức tốt “Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm”;
- Tổ chức Hội nghị Cán bộ công nhân, viên chức;
- Họp Ban đại diện CMHS các khối lớp;
- Ban hành các Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học;
- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác của nhà trường;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Triển khai cuộc thi KHKT cấp trường.
- Thi Học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 12 cấp TP;
- Họp giáo vụ các bộ môn

3. Tháng 10/2025

- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Tổ chức cuộc thi KHKT cấp trường;
- Tổ chức cuộc thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

4. Tháng 11/2025

- Tham gia tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp cụm;
- Tham gia tổ chức cuộc thi KHKT cấp cụm
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

5. Tháng 12/2025

- Tổ chức cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử Elearning cấp trường;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Giáo dục truyền thống nhân ngày 22/12.
- Kiểm tra học kỳ I

6. Tháng 01/2026

- Kết thúc học kì I (16/01/2026), gửi báo cáo sơ kết học kỳ I về Sở GDĐT trước ngày 10/01/2026;

- Sơ kết học kì I năm học 2025 - 2026;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Họp Ban đại diện CMHS các khối lớp;
- Tổ chức cuộc thi học sinh giỏi cấp trường;
- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi cấp cụm.

7. Tháng 02/2026

- Tổ chức kỷ niệm thành lập Đảng 03/2.
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Tổ chức ngày hội STEM, lễ hội Văn hóa dân gian;
- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi cấp cụm;
- Tổ chức phổ biến SKKN và triển khai hoạt động viết SKKN.

8. Tháng 3/2026

- Tham gia tổ chức Hội thi Giáo viên giỏi cấp Thành phố các môn: Ngữ Văn, Tin học, Địa lý;

- Tổ chức kỷ niệm thành lập Đoàn 26/3, “Tháng Thanh niên” và các hoạt động giao lưu trong học sinh;

- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Tham gia tổ chức khảo sát các môn văn hóa đối với lớp 11, 12 theo lịch của Sở Giáo dục;

- Tham gia tổ chức thi học sinh giỏi cấp cụm.

- Nộp SKKN về sở GD và Đào tạo Hà Nội từ ngày 18/3/2026 đến hết 31/3/2026

9. Tháng 4/2026

- Tổ chức hướng dẫn ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2026;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Kiểm tra học kỳ II

10. Tháng 5/2026

- Hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước 31/5/2026;
- Chuẩn bị cho kỳ thi tốt nghiệp THPT;
- Tổ chức SHCM cấp tổ, nhóm và cấp trường;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè;
- Họp Ban đại diện CMHS các khối lớp;
- Xét thi đua cấp trường.

11. Tháng 6/2026

- Hoàn thành các báo cáo tổng kết năm học;
- Nộp các hồ sơ thi đua và sáng kiến kinh nghiệm;
- Thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT (dự kiến cuối tháng 6/2026);

- Thi Tốt nghiệp THPT năm 2026 (dự kiến 11-12/6/2026);
- Triển khai các hoạt động hè.

12. Tháng 7/2026

- Tham gia chấm thi tốt nghiệp THPT (theo hướng dẫn của Bộ và Sở);
- Tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027;
- Triển khai công tác đào tạo bồi dưỡng hè.